

म.प्र. अस्पताल सहायक भर्ती

हिन्दी ब्रह्मास्त्र

तैयारी

पत्र लेखन

70

महत्वपूर्ण प्रश्न

✓ 2-3 नंबर
पक्के, रट डालो





म.प्र. अस्पताल सहायक परीक्षा

★★★★★
आपकी सफलता
हमारा
लक्ष्य

 परीक्षा पैटर्न
पर आधारित

 अत्यंत महत्वपूर्ण
प्रश्न संग्रह

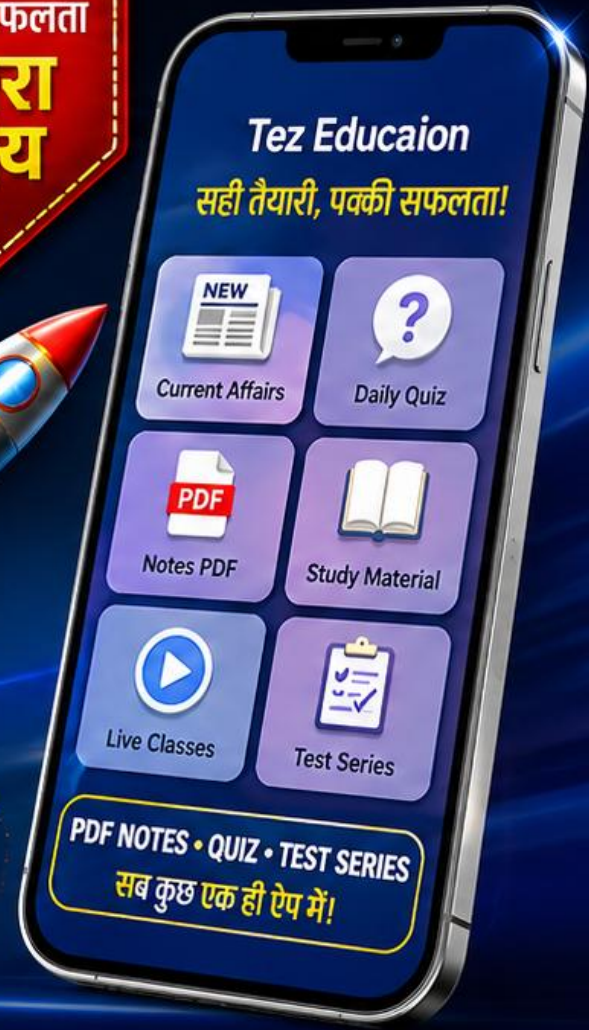
 PDF फॉर्मेट में
सुविधाजनक

 तुरंत डाउनलोड
करें, कहीं भी पढ़ें

2500 ब्रह्मास्त्र
प्रश्न PDF



मात्र **₹149/-** में



 **WhatsApp Group**
जरूर जॉइन करें!

नं.- **8223811131**

ऐप जरूर डाउनलोड करें -

Tez Education

GET IT ON
Google Play

म.प्र. अस्पताल सहायक भर्ती

ब्रह्मास्त्र तैयारी



YouTube क्लास

PDF डाउनलोड करें



1. पत्र सामान्यतः कितने प्रकार के होते हैं?

(अ) 1

(ब) 6

(स) 10

(द) 12



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) -

पत्र के प्रकार:

- सरकारी पत्र
- पारिवारिक पत्र
- सामाजिक पत्र
- व्यावसायिक पत्र
- संपादक के नाम पत्र
- आवेदन पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

2. 'आवेदन' पत्र को अन्य किस नाम से जाना जाता है?

(अ) अधिकारिक पत्र

(ब) आरोप पत्र

(स) परिपत्र

(द) प्रपत्र



उत्तर (अ) आवेदन पत्र को अधिकारिक पत्र भी कहा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

3. 'आदेश पत्र' किस प्रकार का पत्र होता है?

(अ) व्यावसायिक पत्र

(ब) शैक्षणिक पत्र

(स) वैयक्तिक पत्र

(द) सूचनात्मक पत्र



उत्तर (अ) - व्यावसायिक पत्र : दो व्यापारिक संस्थाओं अथवा व्यापारिक संस्था एवं ग्राहक के मध्य होने वाला पत्र व्यवहार व्यावसायिक पत्र कहलाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

4. जब कोई कागज पत्र मूल रूप से प्रेषक को लौटाना होता है, तो किसकी आवश्यकता पड़ती है?

- (अ) आदेश
- (ब) पृष्ठांकन
- (स) प्रतिवेदन
- (द) ज्ञापन



उत्तर (ब)- जब कोई कागज पत्र मूल रूप से प्रेषक को लौटाना होता है, तो पृष्ठांकन की आवश्यकता पड़ती है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

5. निम्न में से कौन-सा सरकारी पत्र का प्रकार नहीं है?

- (अ) शासनादेश
- (ब) परिपत्र
- (स) पल्लवन
- (द) ज्ञापन



उत्तर (स) पल्लवन : किसी दी गई उक्ति या पंक्ति श्लोक या सुभाषित को विस्तारपूर्वक लिखना पल्लवन कहलाता है।



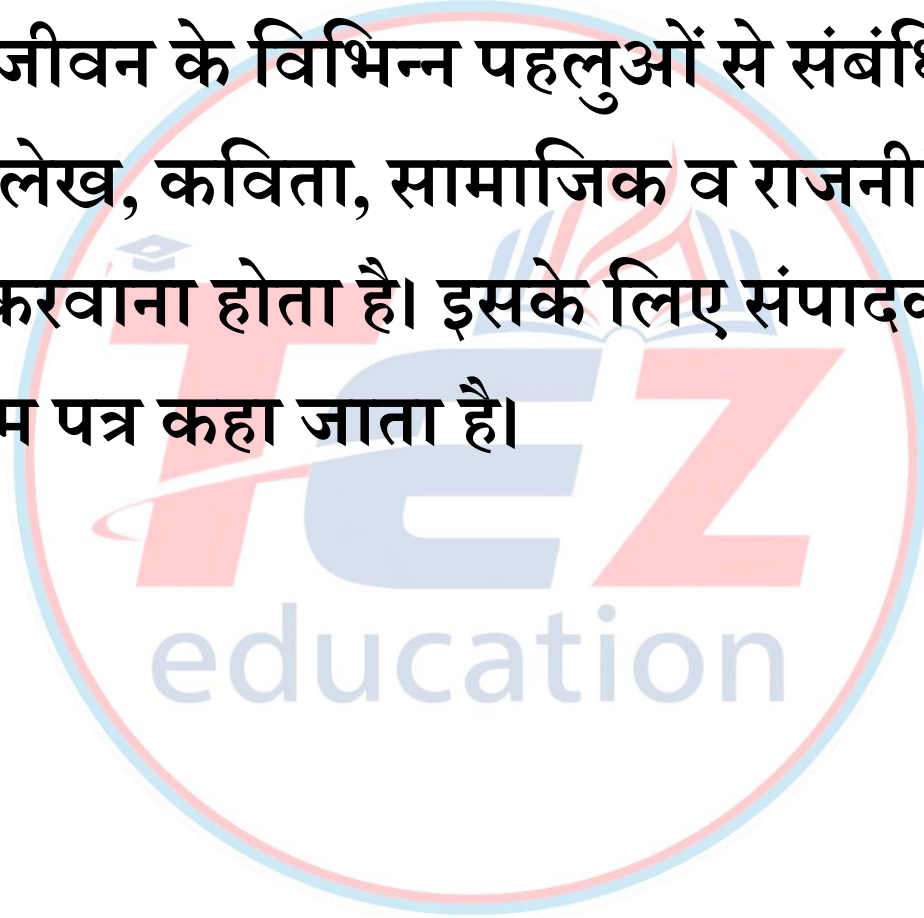
2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

6. समाचार पत्र में भ्रामक विज्ञापन के संदर्भ में आप किसे शिकायती पत्र लिखेंगे?

- (अ) राष्ट्रपति
- (ब) पत्र के संपादक
- (स) माता-पिता
- (द) अपने शिक्षक



उत्तर (ब) संपादक के नाम पत्र समाचार पत्र एवं पत्रिकाएँ हमारे ज्ञानवर्धन व मनोरंजन के साधन होते हैं। इसमें हमारे जीवन के विभिन्न पहलुओं से संबंधित अनेक सुझाव, सूचनाएँ प्रकाशित होते रहते हैं। हमें लेख, कविता, सामाजिक व राजनीतिक समस्याओं के लिये समाचार पत्र में प्रकाशित करवाना होता है। इसके लिए संपादक को पत्र लिखना पड़ता है। ऐसे पत्र को संपादक के नाम पत्र कहा जाता है।



7. शिष्य के द्वारा गुरु को पत्र में संबोधन होगा -

- (अ) प्रिय गुरुजी
- (ब) श्रद्धेय गुरुजी
- (स) सप्रेम नमस्ते
- (द) भवदीय



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब)

सम्बन्ध: शिष्य-गुरु

सम्बोधन: श्रद्धेय गुरुजी

अभिवादन: चरण स्पर्श

स्वनिर्देश: आपका शिष्य



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

8. इनमें से स्मरण पत्र किसको कहा जाता है?

(अ) संवेदना पत्र

(ब) प्रतिवेदन

(स) संस्मरण

(द) अवबोधन



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (स) - संस्मरण : किसी घटना, किसी व्यक्ति अथवा वस्तु का स्मृति के आधार पर कलात्मक वर्णन करना संस्मरण कहलाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

9. पुस्तक मंगाने हेतु पत्र किसे लिखा जाता है?

- (अ) संपादक को
- (ब) प्रकाशक को
- (स) ग्राहक को
- (द) मुद्रक को



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) - पुस्तक मंगाने हेतु प्रकाशक को पत्र लिखा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

10. किसी सरकारी कार्यालय से सूचना माँगने संबंधी पत्र में किसे संबोधित किया जाता है?

- (अ) कार्यालय सभापति
- (ब) कार्यालय सचिव
- (स) कार्यालय अध्यक्ष
- (द) सूचना अधिकारी



उत्तर (द) - सूचना अधिकारी को पत्र लिखा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

11. यदि किसी सरकारी ऑफिस में भेजा रहा है और उसकी कॉपी किसी अन्य ऑफिस में भेजी जा रही है, तो उसे क्या कहते हैं?

- (अ) स्मरण पत्र
- (ब) अनुमोदन पत्र
- (स) प्रतिलिपि
- (द) प्रतिवेदन पत्र



उत्तर (स) प्रतिलिपि भवदीय के बाद पत्र में बायी ओर प्रतिलिपि का उल्लेख होता है। यदि पत्र अन्य अधिकारियों को भेजना हो तो उसे प्रतिलिपि के रूप में भेजा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

12. निम्नलिखित में से अच्छे पत्र की विशेषताएं हैं -

- (अ) संक्षिप्त और संपूर्णता
- (ब) सरल भाषा शैली
- (स) विचारों की सुस्पष्टता
- (द) उपर्युक्त तीनों



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (द) -

अच्छे पत्र की विशेषताएँ:

- सरल भाषा शैली
- विचारों की सुस्पष्टता
- संक्षिप्त और संपूर्णता
- प्रभावान्विति
- बाहरी सजावट



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

13.पुत्री के द्वारा माता को पत्र में संबोधन होगा -

- (अ) प्रिय माताजी
- (ब) पूजनीया माताजी
- (स) आदरणीय माताजी
- (द) उपर्युक्त सभी



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब)

सम्बन्ध: पुत्री-माता

सम्बोधन: पूजनीया माताजी

अभिवादन: सादर प्रणाम

स्वनिर्देश: आपकी प्रिय बेटी



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

14. भूत अथवा वर्तमान की विशेष घटना, प्रसंग या विषय के प्रमुख कार्यों के क्रमबद्ध और संक्षिप्त विवरण को कहते हैं?

- (अ) परिपत्र
- (ब) अधिसूचना
- (स) प्रतिवेदन
- (द) ज्ञापन



उत्तर (स) प्रतिवेदन : जब किसी व्यक्ति, वस्तु, स्थान, घटना आदि की सूक्ष्म जाँच करने के पश्चात् जो अभिलेख तैयार किया जाता है, उसे प्रतिवेदन कहते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

15. प्रतिवेदन कितने प्रकार के होते हैं?

- (अ) दो
- (ब) तीन
- (स) चार
- (द) पाँच



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) -

प्रतिवेदन के प्रकार:

- व्यक्तिगत प्रतिवेदन
- संगठनात्मक प्रतिवेदन
- विवरणात्मक प्रतिवेदन



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

16. कार्यालयों में सूचनाओं और आदेश का प्रसारण होता है -

(अ) परिपत्र द्वारा

(ब) पृष्ठांकन द्वारा

(स) ज्ञापन द्वारा

(द) टिप्पण द्वारा



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (अ) परिपत्र : जब एक सूचना एक साथ कई कार्यालयों को देनी होती है तो उसे परिपत्र कहते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

17. निम्न में से किस प्रकार के पत्र में 'भवदीय' का प्रयोग किया जाता है।

- (अ) औपचारिक पत्र
- (ब) अनौपचारिक पत्र
- (स) समाचार पत्र
- (द) प्रश्न पत्र



उत्तर (अ)- औपचारिक पत्र अक्सर उन लोगों के बीच लिखे जाते हैं, जो या तो व्यक्तिगत रूप से बहुत परिचित नहीं होते हैं या फिर जिनके बीच सम्बन्ध काफी औपचारिक होते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

18. औपचारिक-पत्रों को कितने वर्गों में विभाजित किया जा सकता है -

- (अ) दो
- (ब) तीन
- (स) चार
- (द) पाँच



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) -

औपचारिक पत्र:

- प्रार्थना पत्र
- कार्यालयी पत्र
- व्यावसायिक पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

19. किस प्रकार के पत्र में शब्दों का बंधन होता है?

- (अ) तार
- (ब) फैक्स
- (स) पोस्ट कार्ड
- (द) अन्तर्देशीय पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (अ) तार : जब कोई सूचना अथवा संदेश अतिशीघ्र प्रेषित करना हो तब इसका प्रयोग किया जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

20.सरकारी पत्रों में 'सरनामा' किसे कहा जाता है?

- (अ) तिथी
- (ब) संबोधन
- (स) हस्ताक्षर
- (द) शीर्षक



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (द) - सरनामा शीर्षक को कहा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

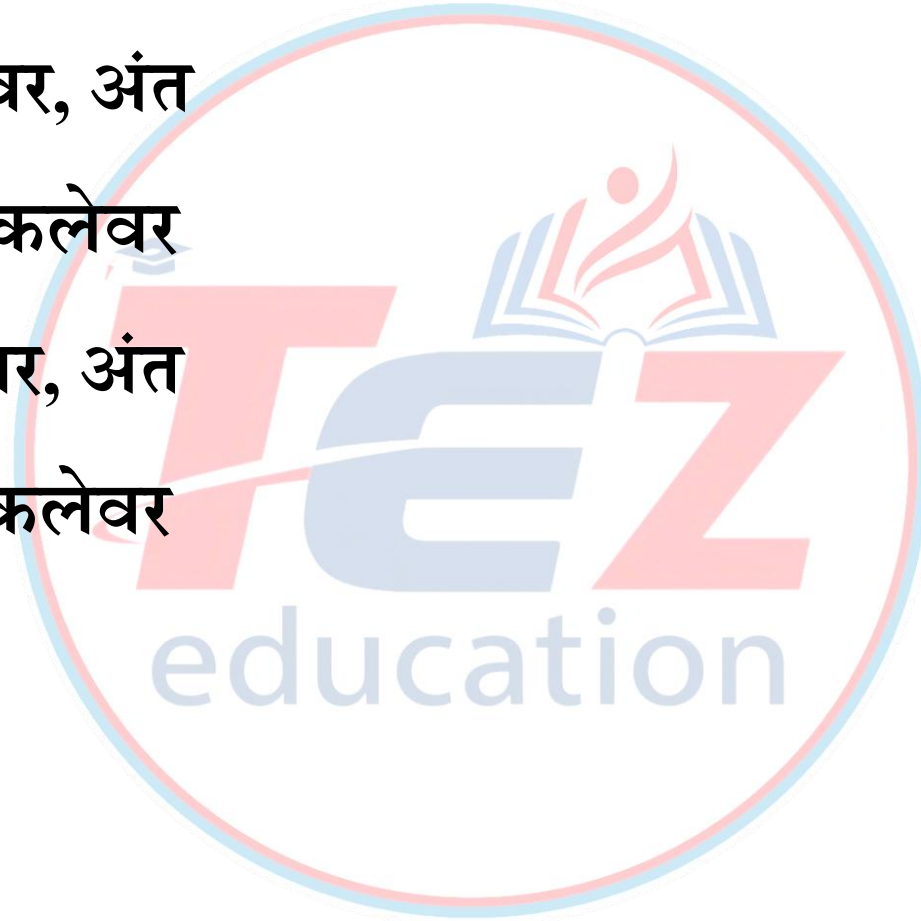
21. पत्र के अंगों का उचित क्रम है -

(अ) संबोधन, प्रारंभ, कलेवर, अंत

(ब) प्रारंभ, संबोधन, अंत, कलेवर

(स) प्रारंभ, संबोधन, कलेवर, अंत

(द) प्रारंभ, अंत, संबोधन, कलेवर



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (स) - पत्र के अंग: प्रारंभ > संबोधन > कलेवर > अंत



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

22. पत्र के साथ जो अन्य दस्तावेज भेजे जाते हैं, उन्हें कहते हैं -

- (अ) प्रेषणकर्ता के हस्ताक्षर
- (ब) प्रशंसात्मक अंत
- (स) टंकणकर्ता के हस्ताक्षर
- (द) प्रमाणस्वरूप भेजे गए दस्तावेज



उत्तर (द) - प्रमाणस्वरूप भेजे गए दस्तावेज को संलग्न कहते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

23. समाचार संबंधी पत्र व्यवहार के लिए किसे संबोधित करना चाहिए?

- (अ) रिपोर्टर
- (ब) संपादक
- (स) पत्रकार
- (द) पाठक



उत्तर (ब) प्रश्न क्रमांक-06 की व्याख्या देखें।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

24. 'बधाई पत्र' किस प्रकार का पत्र है?

- (अ) कार्यालयीन पत्र
- (ब) सामाजिक पत्र
- (स) औपचारिक पत्र
- (द) सरकारी पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) -

सामाजिक पत्र के उदाहरण:

- शोक पत्र
- निमंत्रण पत्र
- प्रशंसा पत्र
- शुभकामना/बधाई पत्र
- परिचय पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

25. पुत्र द्वारा पिता को लिखा गया पत्र किस प्रकार का पत्र माना जाएगा?

- (अ) व्यावसायिक पत्र
- (ब) कार्यालयीन पत्र
- (स) व्यक्तिगत पत्र
- (द) सांस्कृतिक पत्र



उत्तर (स) - पुत्र द्वारा पिता को लिखा गया पत्र व्यक्तिगत पत्र के अन्तर्गत आता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

26. 'आदरणीय महोदय' संबोधन किस प्रकार के पत्र में प्रयुक्त होता है?

- (अ) कार्यालयीन पत्र
- (ब) पारिवारिक पत्र
- (स) छात्रों को पत्र
- (द) विज्ञापन



उत्तर (अ) - कार्यालयीन पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

27. किसी पहले भेजे गये पत्र का उत्तर नहीं आने पर उस विषय में याद दिलाने के लिए लिखा जाने वाला पत्र कहलाता है?

- (अ) अधिसूचना
- (ब) पृष्ठांकन
- (स) अनुस्मारक
- (द) ज्ञापन



उत्तर (स) - अनुस्मारक पत्र: मुख्य पत्र का जवाब न आने की दिशा में उसे पुनः याद दिलाने के लिये जो पत्र लिखे जाते उन्हें अनुस्मारक पत्र कहते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

28. द्वितीय अनुस्मारक पत्र कब भेजा जाता है?

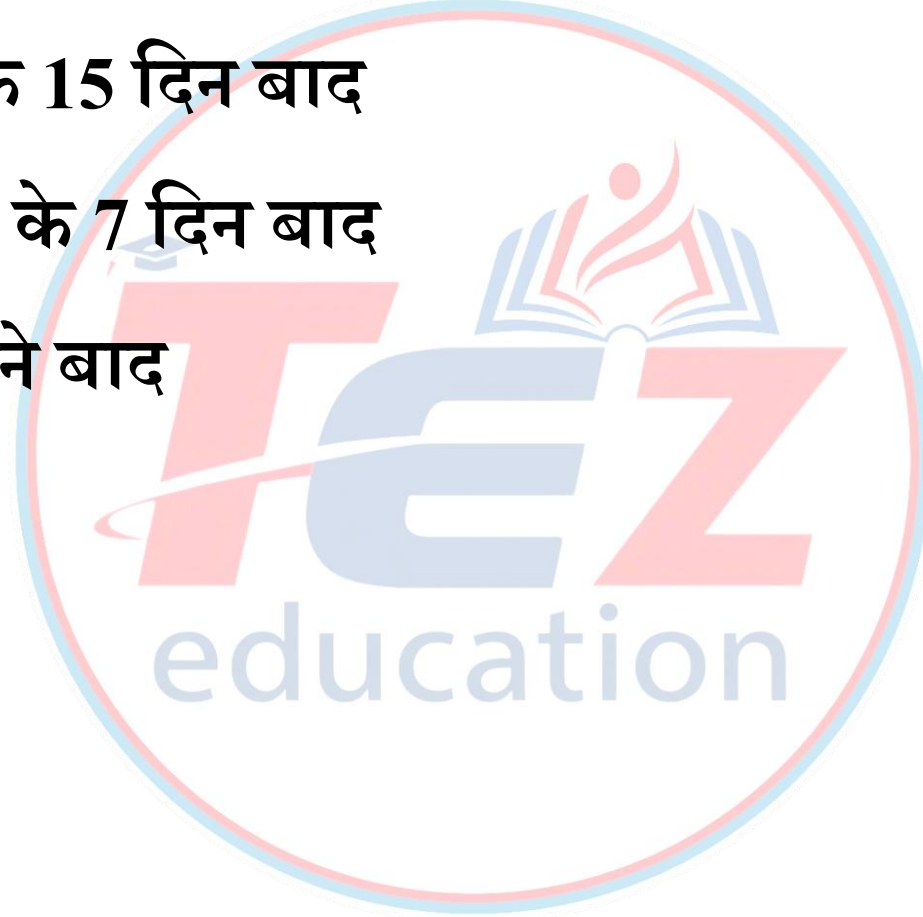
- (अ) दो
- (ब) तीन
- (स) चार
- (द) पाँच



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) - अनुस्मारक पत्र का क्रम:

- (i) प्रथम अनुस्मारक पत्र के 15 दिन बाद
- (ii) द्वितीय अनुस्मारक पत्र के 7 दिन बाद
- (iii) मुख्य पत्र के एक महीने बाद



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

29.संपादक को लिखे जाने वाले स्पष्टीकरण पत्र का मूल उद्देश्य क्या होता है?

- (अ) भ्रांतियों का प्रतिवाद करना
- (ब) उत्तर माँगना
- (स) इतिहास बताना
- (द) विज्ञापन देना



उत्तर (अ) - संपादक को लिखे जाने वाले स्पष्टीकरण पत्र का मूल उद्देश्य भ्रान्तियों का प्रतिवाद करना है।



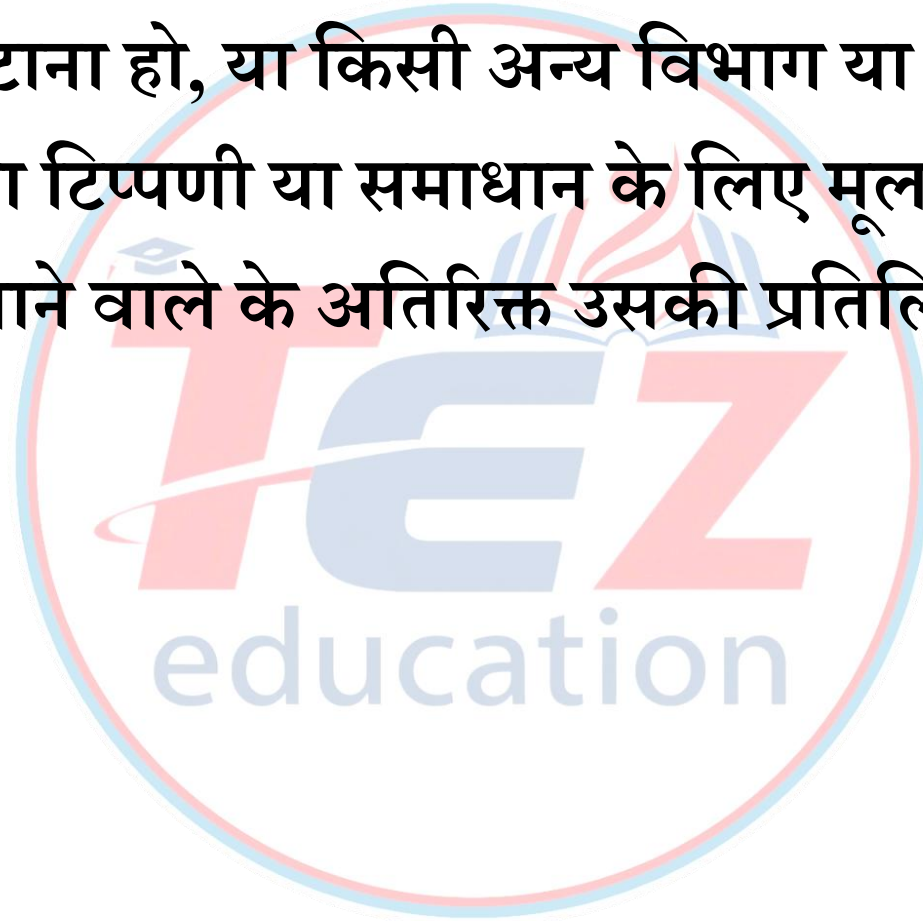
2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

30. जब कोई कागज पत्र मूल रूप से प्रेषक को लौटाना होता है, तो किसकी आवश्यकता पड़ती है?

- (अ) आदेश
- (ब) पृष्ठांकन
- (स) प्रतिवेदन
- (द) ज्ञापन

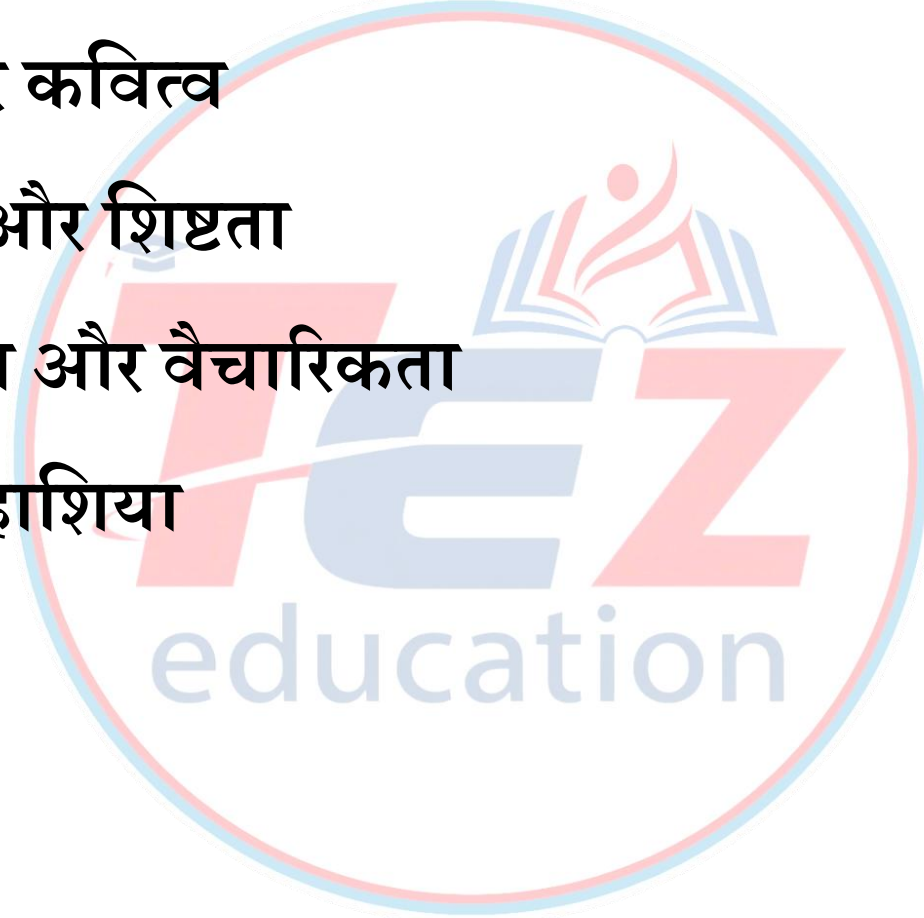


उत्तर (ब) पृष्ठांकन : इसका प्रयोग उस समय किया जाता है जब कोई पत्र या कागज मूल रूप से भेजने वाले को लौटाना हो, या किसी अन्य विभाग या सम्बद्धता या अधीनस्थ कार्यालय को सूचना, टीका टिप्पणी या समाधान के लिए मूल में या नकल के रूप में भेजना हो या जब पत्रादि पाने वाले के अतिरिक्त उसकी प्रतिलिपि और भी किसी को भेजनी हो।



31. एक अच्छे सामाजिक पत्र में निम्न में से कौन-सी विशेषताएँ होनी चाहिए?

- (अ) राष्ट्रीयता, ममत्व और कवित्व
- (ब) सौजन्यता, सहृदयता और शिष्टता
- (स) अपनत्व, तथ्यात्मकता और वैचारिकता
- (द) भाषा, व्याकरण और हाशिया



उत्तर (ब) - सामाजिक पत्र की विशेषताएं: सौजन्यता, सहृदयता, शिष्टता।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

32. कार्यालय मे आने वाले पत्रों की सूचना जिस पुस्तिका में लिखी जाती है, उसे कहते हैं।

- (अ) पत्र रजिस्टर
- (ब) आवक रजिस्टर
- (स) जावक रजिस्टर
- (द) सूचना रजिस्टर



उत्तर (ब) - कार्यालय में आने वाले पत्रों की सूचना जिस पुस्तिका में लिखी जाती है, उसे आवक रजिस्टर कहते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

33. 'अनुशासनात्मक कार्यवाही की प्रक्रिया के फलस्वरूप पद से नीचे उतरना' के लिए निम्नलिखित शब्दों में कौन-सा शब्द प्रयुक्त होता है?

- (अ) प्रोन्नति
- (ब) पदोपन्नति
- (स) पदावधि
- (द) पदावनति



उत्तर (द) - अनुशासनात्मक कार्यवाही की प्रक्रिया के फलस्वरूप पद से नीचे उतरना के लिए पदावनति का प्रयोग किया जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

34. शासन की ओर से किसी व्यक्ति को या एक विभाग से दूसरे विभाग को भेजे गये पत्र को कहा जाता है -

- (अ) निजी पत्र
- (ब) सरकारी पत्र
- (स) व्यावसायिक पत्र
- (द) प्रार्थना पत्र



उत्तर (ब) - सरकारी पत्र : किसी एक कार्यालय के द्वारा, दूसरे कार्यालय को भेजा जाने वाला पत्र सरकारी पत्र कहलाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

35. दो अपरिचितों के आपसी पत्र व्यवहार में स्वनिर्देशन होगा -

- (अ) सप्रेम नमस्ते
- (ब) भवदीय
- (स) प्रिय महोदय
- (द) इनमें से कोई नहीं



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब)

सम्बन्ध: दो अपरिचित

सम्बोधन: महोदय

अभिवादन: सप्रेम नमस्ते

स्वनिर्देश: भवदीय



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

36. सामाजिक पत्र के अंतर्गत निम्न में से कौन-सा पत्र आता है?

- (अ) पुस्तक मंगाने हेतु पत्र
- (ब) बधाई पत्र
- (स) शुल्क माफ करने हेतु
- (द) इनमें से कोई नहीं



उत्तर (ब) प्रश्न क्रमांक-24 की व्याख्या देखें।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

37.सरकारी पत्र की विशेषताएँ हैं -

- (अ) औपचारिकता
- (ब) तथ्यपरक
- (स) वस्तुनिष्ठता
- (द) उपर्युक्त तीनों



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (द) -

सरकारी पत्र की विशेषताएं:

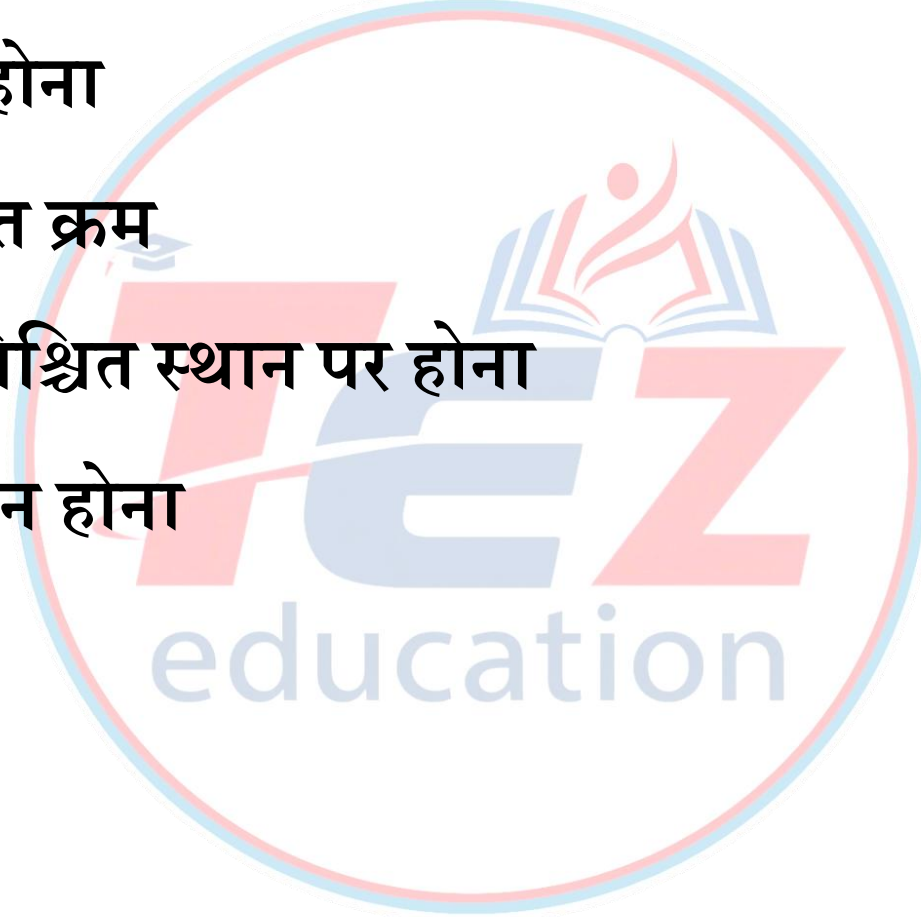
- निश्चितता
- पूर्णता
- स्पष्टता
- औपचारिकता
- वस्तुनिष्ठता
- तथ्यपरक



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

38. निम्न में से कौन-सी अनिवार्यता पत्रों के संबंध में लागू नहीं होती है?

- (अ) पत्र संख्या अनिवार्य होना
- (ब) पत्र के अंगों का निश्चित क्रम
- (स) निश्चित संबोधन का निश्चित स्थान पर होना
- (द) हस्ताक्षर एवं सील का न होना



उत्तर (द) पत्रों पर हस्ताक्षर एवं सील का न होना।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

39. किसी पहले भेजे गये पत्र का उत्तर नहीं आने पर उस विषय के याद दिलाने के लिए लिखा जाने वाला पत्र कहलाता है -

- (अ) अधिसूचना
- (ब) पृष्ठांकन
- (स) अनुस्मारक
- (द) ज्ञापन



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (स) प्रश्न क्रमांक-27 की व्याख्या देखें।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

40. पत्र लेखन में 'पूर्वापार संबंध' से क्या तात्पर्य है?

- (अ) क्रम से पत्र लिखना
- (ब) पत्र में तिथि लिखना
- (स) पुराने संबंध बनाए रखना
- (द) पूर्वलिखित पत्रों का संदर्भ



उत्तर (द) - पत्र लेखन में पूर्वापार संबंध पूर्वलिखित पत्रों के संदर्भ से होता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

41. कार्यालयीन पत्र के संदर्भ में निम्न में से किसका समावेश नहीं होता है?

- (अ) प्रेषण तिथि
- (ब) पत्र संख्या
- (स) फाइल संख्या
- (द) खाता संख्या



उत्तर (द) कार्यालयीन पत्र के संदर्भ में खाता संख्या का समावेशन नहीं होता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

42. आवेदन पत्र लिखते समय दिनांक लिखने का निम्न में से कौन-सा प्रकार सही है -

(अ) चार सितंबर, दो हजार सत्रह

(ब) 4 सितंबर, 2017

(स) 04/09/2017

(द) चार सितंबर, 2017



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (स) आवेदन पत्र लिखते समय दिनांक 04/09/2017 इस प्रकार लिखा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

43. किसी मेले, यात्रा, पिकनिक, सभा, रैली इत्यादि का तैयार किया गया विवरण कहलाता है -

- (अ) विवरणात्मक प्रतिवेदन
- (ब) व्यक्तिगत प्रतिवेदन
- (स) संगठनात्मक प्रतिवेदन
- (द) उपर्युक्त कोई नहीं



उत्तर (अ) विवरणात्मक प्रतिवेदन में किसी यात्रा, मेले, सभा, रैली आदि का विवरण तैयार किया जाता है, प्रतिवेदन लिखने वाले को यहाँ बड़ी सच्चाई से विषय का उचित विवरण देना पड़ता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

44. प्रतिवेदन कितने प्रकार के होते हैं?

- (अ) दो
- (ब) तीन
- (स) चार
- (द) पाँच



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब)- प्रतिवेदन के प्रकार: व्यक्तिगत प्रतिवेदन, संगठनात्मक प्रतिवेदन, विवरणात्मक प्रतिवेदन।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

45. अपने सगे-संबंधियों, मित्रों को लिखा जाने वाला पत्र श्रेणी में आता है -

- (अ) व्यापारिक
- (ब) पारिवारिक पत्र
- (स) सामाजिक
- (द) संपादक के नाम



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) प्रेमभाव, सद्भावना, दया एवं आत्मीयता के दर्शन पारिवारिक पत्र में होते हैं।



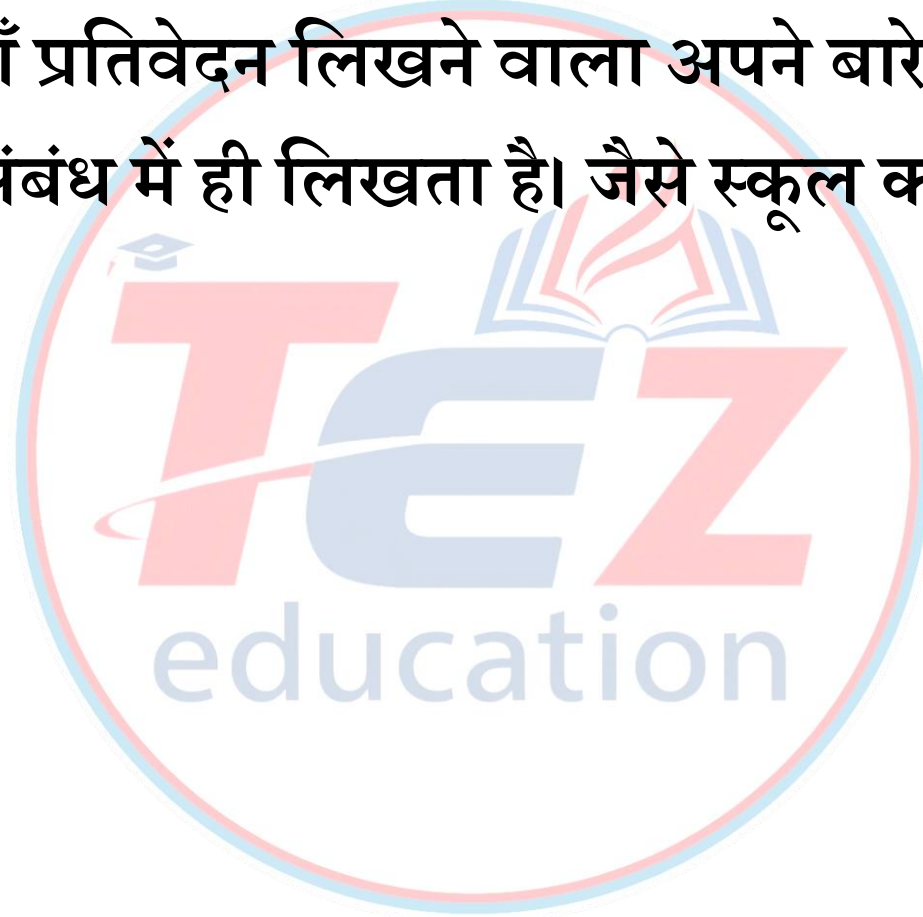
2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

46. इस प्रकार के प्रतिवेदन में किसी संस्था, सभा, बैठक इत्यादि का विवरण दिया जाता है।

- (अ) विवरणात्मक प्रतिवेदन
- (ब) व्यक्तिगत प्रतिवेदन
- (स) संगठनात्मक प्रतिवेदन
- (द) उपर्युक्त कोई नहीं



उत्तर (स) - संगठनात्मक प्रतिवेदन: इस प्रतिवेदन में किसी सभा, बैठक, संस्था इत्यादि का विवरण दिया जाता है। यहाँ प्रतिवेदन लिखने वाला अपने बारे में कुछ न बोल कर सारी बातें संगठन या संस्था के संबंध में ही लिखता है। जैसे स्कूल का वार्षिकोत्सव।



47. जब किसी समस्या के समाधान के लिए फाइल पर जो रिमार्क अधिकारियों द्वारा लिखे जाते हैं उन्हें कहते हैं।

(अ) ज्ञापन

(ब) टिप्पणी

(स) विज्ञप्ति

(द) प्रारूप



उत्तर (ब) उपर्युक्त प्रश्न का उत्तर (ब) होगा।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

48. सम्पादक के नाम पत्र में 'सेवा में' किस ओर लिखा जाता है?

- (अ) बायीं ओर
- (ब) दायीं ओर
- (स) कहीं भी
- (द) नीचे की ओर

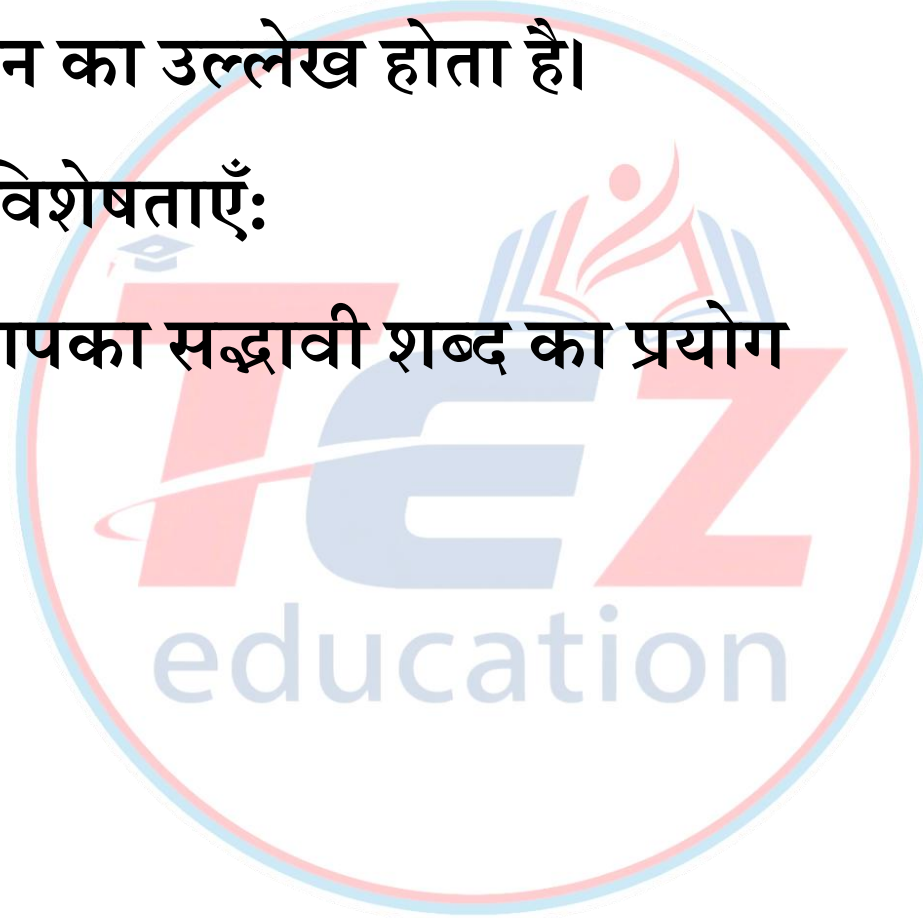


2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (अ) सबसे पहले कागज में बायीं ओर सेवा में लिखने के बाद पाने वाले संपादक, समाचार पत्र का नाम, स्थान का उल्लेख होता है।

सम्पादक के नाम पत्र की विशेषताएँ:

- स्वनिर्देश : भवदीय, आपका सद्भावी शब्द का प्रयोग
- संबोधन हेतु - महोदय



49. निम्नलिखित में से किस पत्र में अभिवादन नहीं लिखा जाता है?

- (अ) आवेदन पत्र
- (ब) पारिवारिक पत्र
- (स) प्रपत्र
- (द) इनमें से कोई नहीं



उत्तर (अ) आवेदन पत्र में अभिवादन नहीं लिखा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

50. अधिसूचना में सूचनाएँ प्रकाशित की जाती हैं।

- (अ) सरकार का कोई नियम
- (ब) सरकार से पैसे माँगना
- (स) स्वास्थ्य संबंधी सूचना
- (द) इनमें से कोई नहीं



उत्तर (अ)- अधिसूचना में सरकार का कोई नियम, कानून या आदेश, किसी राजपत्रित अधिकारी की नियुक्ति, राजपत्रित अधिकारी का स्थानांतरण, पदोन्नति से संबंधित सूचना का विवरण दिया जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

51. किस प्रकार के पत्रों में प्रेमभाव, सद्भावना, दया एवं आत्मीयता के दर्शन होते हैं।

- (अ) आवेदन पत्र
- (ब) सरकारी
- (स) प्रतिवेदन
- (द) सामाजिक पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (द) प्रश्न क्रमांक-24 की व्याख्या देखें।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

52. पिता द्वारा पुत्र को पत्र में संबोधन होगा -

- (अ) प्रिय बेटा
- (ब) शुभाशीष
- (स) तुम्हारा शुभाकांक्षी
- (द) इनमें से कोई नहीं



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (अ)

सम्बन्ध: पिता-पुत्र | सम्बोधन: प्रिय बेटा | अभिवादन: शुभाशीष | स्वनिर्देश: तुम्हारा
शुभाकांक्षी

सम्बन्ध: माता-पुत्र | सम्बोधन: प्रिय बेटा | अभिवादन: शुभाशीष | स्वनिर्देश: तुम्हारा
शुभाकाक्षिणी

सम्बन्ध: मित्र-मित्र | सम्बोधन: मित्रवर | अभिवादन: सप्रेम नमस्ते | स्वनिर्देश: आपका
ही/अपना ही

2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

53. जब एक सूचना एक साथ कई कार्यालयों को देनी होती है तो उसे कहते हैं।

- (अ) प्रपत्र
- (ब) परिपत्र
- (स) प्रारूप
- (द) इनमें से कोई नहीं



उत्तर (ब) जब एक सूचना एक साथ कई कार्यालयों को देनी होती है तो उसे परिपत्र कहते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

54. जब किसी समस्या के समाधान के लिये यदि किसी फाइल पर मंत्री, प्रधानमंत्री एवं राष्ट्रपति के द्वारा रिमार्क लिखे जाते हैं तो उन्हें कहते हैं।

(अ) मिनिट्स

(ब) ज्ञापन

(स) विज्ञप्ति

(द) टिप्पणी



उत्तर (अ) उपर्युक्त प्रश्न का (अ) उत्तर सही है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

55. अनौपचारिक पत्र में लिखने वाले का पता और दिनांक किस ओर लिखा जाता है?

- (अ) बायीं ओर
- (ब) दायीं ओर
- (स) मध्य में
- (द) इनमें से कोई नहीं



उत्तर (ब) अनौपचारिक पत्र में लिखने वाले का पता और दिनांक दायीं ओर लिखा जाता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

56. पृष्ठांकन, विज्ञापन, अधिसूचना किस प्रकार का पत्र है?

- (अ) अर्द्ध सरकारी पत्र
- (ब) सामाजिक पत्र
- (स) व्यावसायिक पत्र
- (द) सरकारी पत्र



उत्तर (द) सरकारी पत्र: ज्ञापन, आदेश, परिपत्र, सूचना, संकल्प, तार, सेविग्राम।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

57. प्रार्थना पत्र एवं कार्यालयीन पत्र की श्रेणी में आते हैं।

- (अ) व्यापारिक पत्र
- (ब) सामाजिक पत्र
- (स) नियंत्रण पत्र
- (द) इनमें से कोई नहीं



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (अ) प्रार्थना पत्र एवं कार्यालयीन पत्र व्यापारिक पत्र की श्रेणी में आते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

58. एक निश्चित प्रकार का ढाँचा या संरचना होता है जो किसी विशेष काम के लिये उपयोग में लाया जाता है तो उसे कहते हैं।

- (अ) ज्ञापन
- (ब) विज्ञप्ति
- (स) प्रपत्र
- (द) टिप्पणी



उत्तर (स) - प्रपत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

59. निम्न में से किस प्रकार के पत्र में 'सेवा में' लिखा जाता है।

- (अ) पारिवारिक पत्र
- (ब) औपचारिक पत्र
- (स) अनौपचारिक पत्र
- (द) व्यक्तिगत पत्र



उत्तर (ब) औपचारिक पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

60. विषयवस्तु के बाद पत्र में बायीं ओर का उल्लेख रहता है।

(अ) प्रतिलिपि

(ब) स्वनिर्देश

(स) संलग्न

(द) इनमें से कोई नहीं



उत्तर (स) - विषयवस्तु के बाद पत्र में बायीं ओर संलग्न का उल्लेख रहता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

61. अधिसूचना की समाप्ति पर स्वनिर्देश के स्थान पर होता है -

(अ) भवदीय

(ब) हस्ताक्षर एवं पदनाम सचिव/उपसचिव

(स) मन्त्री के हस्ताक्षर एवं विभाग का नाम

(द) आपका शुभेच्छु



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) हस्ताक्षर एवं पदनाम सचिव/उपसचिव



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

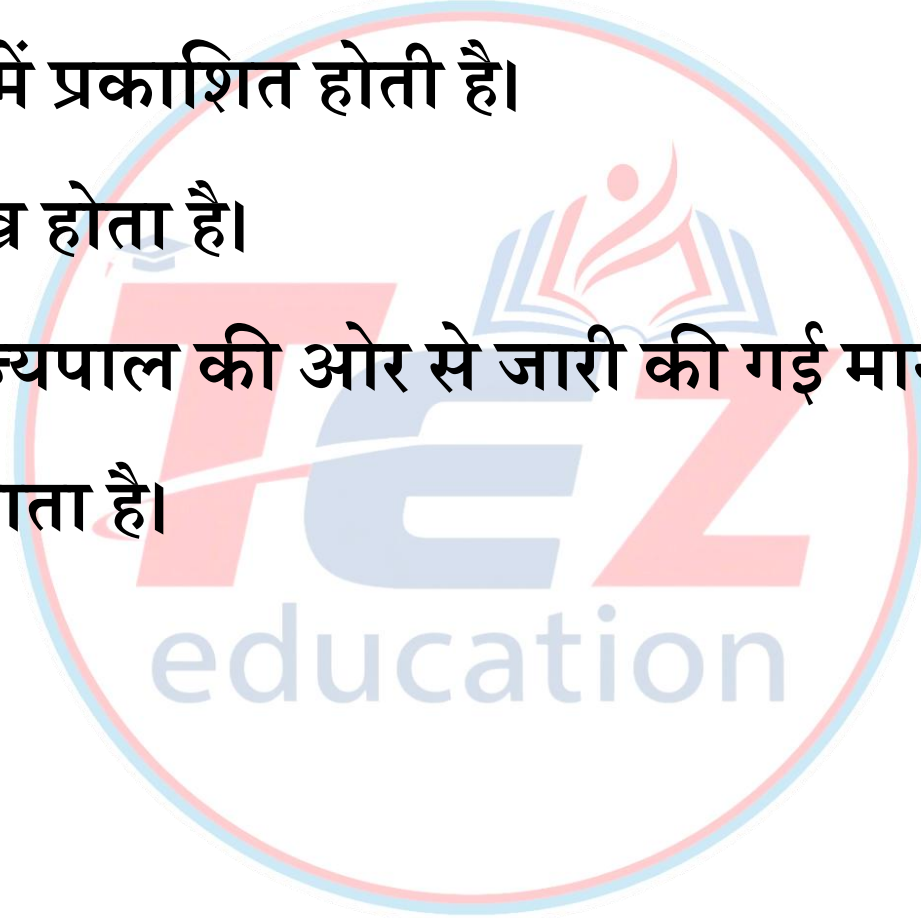
62. अधिसूचना के सन्दर्भ में कौन-सा कथन गलत है।

(अ) सामान्यतः यह गजट में प्रकाशित होती है।

(ब) इनमें प्रेषक का उल्लेख होता है।

(स) ये राष्ट्रपति अथवा राज्यपाल की ओर से जारी की गई मानी जाती है।

(द) इसे विज्ञप्ति भी कहा जाता है।



उत्तर (ब) इनमें प्रेषक का उल्लेख नहीं होता है।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

63. कार्यालय आदेश में अधिकार का हस्ताक्षर किस स्थान पर आएगा?

(अ) नीचे दाहिनी ओर

(ब) नीचे बाईं ओर

(स) ऊपर दाहिनी ओर

(द) ऊपर बाईं ओर



उत्तर (अ) नीचे दाहिनी ओर



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

64. सचिवालय के सभी पत्र में लिखे जाते हैं -

- (अ) उत्तम पुरुष में
- (ब) मध्यम पुरुष में
- (स) अन्य पुरुष में
- (द) तीनों पुरुष में



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (अ)- सचिवालय के सभी पत्र उत्तम पुरुष में लिखे जाते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

65. व्यक्तिगत शैली में लिखे जाने वाले शासकीय पत्र को क्या कहते हैं?

- (अ) शासकीय पत्र
- (ब) अर्द्धशासकीय पत्र
- (स) कार्यालय ज्ञापन
- (द) कार्यालय आदेश



उत्तर (ब) अर्द्धशासकीय पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

66. निम्न में से कौन-सा कार्यालयी पत्र नहीं है?

(अ) प्रार्थना पत्र

(ब) प्रेस-विज्ञप्ति

(स) सम्पादक के नाम पत्र

(द) निमंत्रण पत्र



उत्तर (द) निमन्त्रण पत्र किसी सार्वजनिक और मांगलिक जगहों पर आमन्त्रित करने के लिए भेजे जाने वाला पत्र को निमन्त्रण पत्र कहते हैं।



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

67.सरकारी पत्र में प्रेषिती का पद व पता लिखने के बाद लिखा जाता है -

- (अ) पत्र संख्या
- (ब) स्थान व दिनांक
- (स) महोदया
- (द) विषय



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (द) - विषय



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

68. विभिन्न पत्रों में अभिनिवेदन के रूप में लिखा जाता है -

- (अ) आपका
- (ब) भवदीय
- (स) शुभेच्छु
- (द) शुभचिन्तक



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

उत्तर (ब) - भवदीय



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध

69. अपने विद्यालय की किसी मनोरंजन घटना का वर्णन करते हुए मित्र को लिखा गया पत्र किस कोटि के अन्तर्गत आएगा?

- (अ) शासकीय
- (ब) अर्द्धशासकीय
- (स) वैयक्तिक
- (द) व्यावसायिक



उत्तर (स) वैयक्तिक पत्र



2500 ब्रह्मास्त्र प्रश्न - मात्र ₹149/- Tez Education ऐप पर उपलब्ध